



Eaubonne est une ville résidentielle à taille humaine (25 000 habitants) située au cœur de la vallée de Montmorency au nord-ouest de Paris. Porteuse d'ambitieux projets citoyens, écologiques et éducatifs, elle vise à renforcer son attractivité tout en préservant la qualité de vie de ses habitants.

EAUBONNE RECRUTE

Agent technique polyvalent au sein de la Résidence Autonomie (h/f)

Adjoint technique territorial - (Cat. C)

CONTEXTE DU POSTE

Au sein du Pôle Seniors, placé(e) sous la responsabilité de la responsable de la Résidence, vous contribuez, dans un cadre multidisciplinaire, au bon fonctionnement de la Résidence Autonomie.

MISSIONS PRINCIPALES

Missions d'expertises techniques

- Assurer la gestion des contrats d'entretien et de maintenance des prestataires et contrôler leur bonne exécution
- Assurer le suivi des travaux réalisés par des entreprises extérieures
- Signaler les dysfonctionnements nécessitant l'intervention du propriétaire ou des prestataires
- Garantir la sécurité des personnes et des biens. Participer au respect des normes de sécurité et à la prévention des risques

Travaux d'entretien courant

- Veiller au bon fonctionnement des équipements techniques de la résidence
- Assurer l'entretien et la maintenance courant des locaux et des équipements de la résidence
- Réaliser les petits travaux de maintenance
- Assurer l'entretien des espaces communs et extérieurs ainsi que des petits travaux de jardinage
- Assurer la gestion des déchets

Travail administratif

- Suivi de tableaux de bord de consommation des fluides et d'énergies
- Renouvellement des contrats de maintenance
- Assure le suivi du registre de sécurité

ACTIVITES COMPLEMENTAIRES

- Aider à la mise en place des salles lors des animations ou réunions
- Remplacer, si nécessaire, les agents polyvalents de la résidence (restauration, transport accompagné)

SPECIFICITES DU POSTE

- Poste impliquant une bonne résistance physique afin d'être en mesure d'effectuer de la manutention
- Travail en semaine, horaires variables selon les besoins du service
- Disponibilité et adaptabilité à tous les usagers
- Obligation du respect de la discrétion et de la confidentialité

PROFIL SOUHAITÉ

- Connaissances des publics vulnérables
- Connaissance techniques de base tous corps d'état
- Capacité à diagnostiquer une panne simple
- Capacité à prioriser et à rendre compte
- Sens du travail d'équipe
- Sens de l'organisation et du service public.
- Connaissance des outils bureautiques
- Permis B obligatoire**

POURQUOI CANDIDATER À EAUBONNE ?

- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire
- Prime annuelle
- Participation employeur mutuelle et prévoyance
- Amicale du personnel.

Envoyez votre candidature avant le : 20/06/2026

Pour cela, adressez lettre de candidature et C.V à Madame la Maire à l'adresse suivante : recrutement@eaubonne.fr ou sur le site de la Ville.

RENSEIGNEMENTS : 01 34 27 26 00

WWW.EAUBONNE.FR

