



Eaubonne est une ville résidentielle à taille humaine (25 000 habitants) située au cœur de la vallée de Montmorency au nord-ouest de Paris. Porteuse d'ambitieux projets citoyens, écologiques et éducatifs, elle vise à renforcer son attractivité tout en préservant la qualité de vie de ses habitants.

EAUBONNE RECRUTE

Auxiliaire de Vie Sociale (h/f)

Grade Agent Social Territorial (Cat.C)

CONTEXTE DU POSTE

Placé sous l'autorité du responsable du service d'aide et d'accompagnement à domicile, vous contribuez au maintien à domicile des personnes âgées. Vous apportez une aide à la personne dans son cadre de vie pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, un soutien psychologique et social ainsi qu'une aide à l'entretien du logement.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne : aide à la personne et à l'hygiène du corps, aide à la restauration, aide administrative et aide aux achats ;
- Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle : aide aux déplacements extérieurs, maintenir les liens sociaux ;
- Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions ;
- Participation aux animations proposées aux bénéficiaires ;
- Participation à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables ;
- Aide à l'aménagement et à l'entretien du cadre de vie : entretien des pièces de vie de la personne, entretien du linge, entretien de la vaisselle, des litières domestiques etc... ;
- Aide administrative pour la préparation des classeurs de liaisons des bénéficiaires.

PARTICULARITES ET ENJEUX DU POSTE

- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité ;
- Horaires variables et pics d'activités en fonction des obligations du service ;
- Travail le dimanche et les jours fériés.

PROFIL SOUHAITE

Diplôme d'état d'Auxiliaire de vie sociale ;

Connaissances du public Sénior ;

Très bon niveau relationnel ;

Esprit d'équipe ;

Sens de l'organisation ;

Adaptabilité et patience ;

Permis B apprécié.

• Rémunération statutaire ;

• Régime indemnitaire mensuel ;

• Prime annuelle.

Envoyez votre candidature avant le : 31/01/2023

Et adressez lettre de candidature et C.V à Madame la Maire, Hôtel de Ville, 1 rue d'Enghien 95600
EAUBONNE
ou recrutement@eaubonne.fr ou sur le site de la Ville.

RENSEIGNEMENTS : 01 34 27 26 00

WWW.EAUBONNE.FR

